

Checkliste Minibrotaktion

Ca. 1 Monat vorher

- mit Pfarrer abklären, ob Aktion durchgeführt werden darf und ggf ein gemeinsamer Minibrot-Gottesdienst stattfinden kann (siehe GoDi-Vorlage)
- Bäckerei als Kooperationspartner anfragen oder Brote selber backen (sehr aufwendig!). Mit Bäckerei Stückzahl, Lieferung/Abholung vereinbaren
- Info in den Pfarrbrief setzen (über Pfarrer)

Ca. 2 Wochen vorher

- Werbung machen:
 - o Pfarrbrief (über Pfarrer)
 - o Gottesdienst (über Pfarrer)
 - o Flyer (siehe Vorlage)
 - o Social Media (siehe Sharepic)
- Absprachen innerhalb der Ortsgruppe, Zuständigkeiten klären,
- Aufgaben verteilen
- Gottesdienst vorbereiten
- Material (Flyer, Brottüten, etc. bei Diözesanebene bestellen)

Am Tag selbst:

- Verkaufsstand aufbauen
- Brote abholen/Lieferung entgegennehmen
- Am Gottesdienst mitwirken

Benötigtes Material:

- Brote
- Brottüten
- Tisch für den Verkauf nach dem Gottesdienst
- Preisschild
- Kasse mit Wechselgeld
- Info an wen gespendet wird (z.B. Flyer für das jeweilige KLJB Projekt)
- Freiwillige Helfer*innen